

SOLICITUD MESAS Y SILLAS

INTERESADO

Nombre y Apellidos: _____
D.N.I. ó C.I.F.: _____

REPRESENTANTE:

Nombre y Apellidos: _____
D.N.I. ó C.I.F.: _____

LUGAR QUE SEÑALA A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN:

Calle: _____ N° : _____ Piso: _____ Letra: _____
Ciudad: _____ C.P. _____ Telfn. _____
Correo electrónico _____

SOLICITA: Que previo los trámites oportunos, le sea concedida la correspondiente Licencia Administrativa Municipal, para la ocupación de la vía pública durante el año 20__, en la terraza del establecimiento denominado _____, sito en _____; con el siguiente números de elementos, de acuerdo con el croquis expresivo del lugar exacto y forma de instalación:

MESES	DIAS/MES COMPLETO	Total Días	ELEMENTOS A INSTALAR
ENERO			
FEBRERO			
MARZO			
ABRIL			
MAYO			
JUNIO			
JULIO			
AGOSTO			
SEPTIEMBRE			
OCTUBRE			
NOVIEMBRE			
DICIEMBRE			

Por lo expuesto, solicita que, previo los trámites e informes de rigor, le sea concedida la correspondiente autorización.

Antequera, _____ de _____ de 2 _____

FIRMA

Nota: El interesado deberá coincidir con el titular de la Licencia de Apertura de Establecimiento o Declaración Responsable.

DOCUMENTACIÓN REQUERIDA....VER DORSO.

SOLICITUD MESAS Y SILLAS

Protección de datos: En cumplimiento del Reglamento General de Protección de Datos (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 y de la Ley Orgánica 3/2018 de 5 de diciembre de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales le informamos que los datos por Vd. proporcionados serán objeto de tratamiento por parte del Excelentísimo Ayuntamiento de Antequera, con CIF P-2901500-E y domicilio en Calle Infante don Fernando, 70, Antequera, provincia de Málaga, con la finalidad de gestionar su solicitud.

Los datos de contacto del Delegado de Protección de Datos son: dpo@antequera.es

La base legal para el tratamiento de sus datos es el consentimiento por usted prestado y en cumplimiento de una obligación legal.

Sus datos se conservarán durante los años necesarios para cumplir con las obligaciones legales. Los datos no se cederán a terceros salvo en los casos en que exista una obligación legal.

Usted tiene derecho a obtener confirmación sobre si en el Excelentísimo Ayuntamiento de Antequera estamos tratando sus datos personales y por tanto tiene derecho a ejercer sus derechos de acceso, rectificación, limitación del tratamiento, portabilidad, oposición al tratamiento y supresión de sus datos mediante escrito dirigido a la dirección postal arriba mencionada o electrónica dpo@antequera.es adjuntado copia del DNI en ambos casos, así como el derecho a presentar una reclamación ante la Autoridad de Control (aepd.es)."

DOCUMENTACIÓN:

- En caso de no estar firmado electrónicamente el documento, por no ser obligatoria su presentación telemática en registro electrónico, deberá aportar fotocopia del D.N.I./N.I.E. no caducado del firmante. Si el firmante actúa como representante, deberá acreditar dicha representación.
- Croquis de situación a escala de los elementos propuestos (*).
- Fotografía en color de cada elemento distinto, para conocer su color, forma, etc., impresa en un/os folio/s, para facilitar su escaneo.
- Se indicará el horario de apertura y cierre del establecimiento si desea acogerse a la exención.
- Conforme a lo dispuesto en los Art. 11 y 12, del Decreto 155/2018, de 31 de julio, por el que se aprueba el Catálogo de Espectáculos Públicos, Actividades Recreativas y Establecimientos Públicos de Andalucía y se regulan sus modalidades, régimen de apertura o instalación y horarios de apertura y cierre, las terrazas que se ubiquen en sectores en los que no predomine el suelo de uso recreativo, de espectáculos, característico turístico o de otro uso terciario no previsto en el anterior, e industrial, y una vez emitidos los informes favorables que correspondan, deberá aportarse al expediente estudio acústico, emitido por técnico competente, a fin de dar cumplimiento a los objetivos de calidad acústica.
- El solicitante deberá de estar al corriente de pago, con la Hacienda Municipal.

(*) En el caso de solicitarse toldos móviles o estufas, el croquis será sustituido por memoria descriptiva y planos, emitida por técnico competente, en la que incluyan la totalidad de los elementos solicitados.

EXCMO. SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE ANTEQUERA