

ANUNCIO

Por acuerdo de la Presidencia del Patronato Deportivo Municipal de Antequera por Resolución Nº 100/2015 de fecha 30 de Julio de 2015, se resuelve la aprobación de la Convocatoria de Subvenciones del Patronato Deportivo Municipal de Antequera para la anualidad 2015,

El objeto de esta convocatoria es la regulación de la concesión de subvenciones en régimen de concurrencia competitiva, en el marco de la Ordenanza General de Subvenciones aprobada por el Excmo. Ayuntamiento Pleno y publicada en BOP nº 124 de 28 de Junio de 2012.

Esta convocatoria tiene por finalidad el apoyo a las entidades, clubes y asociaciones deportivas, que desarrollen actividades deportivas con domicilio social en el término municipal de Antequera, cuyos servicios o actividades suplen o complemente los atribuidos al Patronato Deportivo Municipal de Antequera.

Las bases se pueden consultar en el Tablón de anuncios, en la página web o en las dependencias del Patronato Deportivo Municipal de Antequera.

La documentación a presentar será:

- a) Solicitud según modelo oficial (ANEXO 1)
- b) Modelo de proyecto (ANEXO 2)
- c) Documento acreditativo de la representatividad de quien firma la solicitud (ANEXO 3)
- d) Certificación del acuerdo del órgano competente de cada Entidad en la que se ratifique la decisión de solicitar la subvención, debidamente expedida por el Secretario de la misma con el visto bueno del Presidente (ANEXO 4)
- e) Certificado de la Federación correspondiente con destino a Clubes Deportivos. (ANEXO 5)
- f) Documento donde consten los datos de titularidad de la cuenta corriente de la Asociación o Entidad para realizar la transferencia bancaria, en caso de obtener subvención.
- g) Certificado de no haber recibido, ni tener concedida otros tipos de ayudas para el mismo proyecto, que supere el coste real de lo subvencionado (ANEXO 6)
- h) Certificado de no estar incurso en causas de prohibición para percibir subvenciones (ANEXO 7).
- i) Presupuesto previsto para el ejercicio en curso, y financiación del mismo, con mención de los fondos propios, así como los provenientes de otras instituciones públicas y privadas, incluidas las peticiones de subvención realizadas a otras administraciones.
- j) Autorización de solicitud de documentos a otras administraciones (ANEXO 8)
- k) Certificado de no tener deudas pendientes con la Hacienda Autonómica.

- l) Certificado de no tener deudas pendientes con la Hacienda Estatal y Certificado de no tener deudas pendientes con la Tesorería General de la Seguridad Social; o en su caso el Anexo 8 que autoriza a otras administraciones a obtener esta información.**
- m) Criterios de valoración (ANEXO 9 B).**
Los criterios de valoración son los recogidos en el Anexo 9B.

El plazo de presentación de solicitudes será de 30 naturales a partir del día siguiente de la publicación de este anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia.

Las solicitudes se presentarán preferentemente en el Registro del Excmo. Ayuntamiento de Antequera, sito en C/ Infante D. Fernando, 67, 29200 Antequera; o bien, utilizando cualquiera de los medios establecidos en el artículo 38.4 de la Ley 30/92, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

El importe de los créditos presupuestarios que han de financiar la presente convocatoria, asciende a 30.000 euros con cargo a la RC 2015 22000187 Subvenciones 2015 en concurrencia competitiva.

El órgano competente para la instrucción del procedimiento será el Patronato Deportivo Municipal de Antequera. Siendo el órgano competente para la resolución la Junta Rectora del P.D.M.

La Comisión encargada de la concesión de subvenciones estará constituida por las personas que formen parte de la Junta Rectora del Patronato Deportivo Municipal, desempeñando la secretaría la Dirección del P.D.M.

La notificación de la resolución provisional se realizará a los interesados mediante exposición en los Tablones de Anuncios del Patronato Deportivo Municipal, durante un plazo de días, tal como se establece en el artículo 7.b.1. de la Ordenanza General de 28 de junio de 2012.

La resolución pondrá fin a la vía administrativa

La propuesta de resolución definitiva se notificará a los interesados que hayan sido propuestos como beneficiarios para que manifiesten su aceptación en el plazo de diez días desde la recepción de la resolución.

Lo que se hace público para general conocimiento

Antequera, 30 de Julio de 2015

El Alcalde
Fdo. MANUEL JESÚS BARÓN RÍOS



SOLICITUD DE SUBVENCIÓN

ANEXO I

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DE LA ASOCIACIÓN O ENTIDAD

CLUB/ASOCIACIÓN:

DIRECCIÓN:			
TELÉFONO FAX CORREO ELECTRONICO			
ACTIV. PRINCIPAL:			
C.I.F.	REG JUNTA ANDALUCÍA	REG. AYUNTAMIENTO	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	

JUNTA DIRECTIVA	CARGO	NOMBRE y APELLIDOS	TLEF.	FAX

EXPONE: Que conociendo la Convocatoria de Subvenciones del Patronato Deportivo Municipal de Antequera, declaro bajo mi responsabilidad reunir los requisitos exigidos en la misma.

SOLICITA: Subvención por importe de: _____ Euros.
Para el desarrollo del proyecto denominado: _____

La presentación de esta solicitud conlleva la autorización para que el Ayuntamiento de Antequera compruebe por medios propios o solicitando a otras Administraciones Públicas los datos que resulte ilegibles al amparo de esta solicitud.

Antequera, a ____ de _____ de 2015

Fdo.:

Nota: OBLIGATORIO CUMPLIMENTAR ESTE DOCUMENTO PARA OPTAR A LA SUBVENCIÓN



ANEXO 2

MODELO DE PROYECTO

1. ENTIDAD SOLICITANTE

Nombre:

Domicilio:

Teléfono:

E-Mail:

Representante Legal:

2. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROYECTO

2.1. Denominación del Proyecto:

2.2. Responsable:

2.3. Ámbito Territorial:

2.4. Área de Actuación

3. DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO

3.1. Antigüedad del Proyecto

- Nuevo
- De continuidad. Fecha de inicio:

3.2. Análisis de la situación y justificación de las necesidades

3.3. Experiencia de la Entidad para la realización del proyecto

3.4. Descripción del Proyecto



3.5. Destinatarios

- Población en general
- Sector, o colectivo específico. Cuál
- Nº de destinatarios

3.6. Objetivos

3.7. Actividades: nombre de la actividad, calendario, descripción, destinatarios.

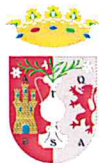
3.8. Resultados que se esperan conseguir.

3.9. Metodología

3.10. Mecanismos e instrumentos de seguimiento y evaluación previstos.

4. RECURSOS NECESARIOS

- Recursos Humanos. (Profesión, Personal contratado y voluntario)



- Recursos Materiales

- Otros

5. FINANCIACIÓN

Ingresos y gastos totales para la ejecución del Proyecto.

Gastos Previstos	Concepto	Importe
	Personal	
	Mantenimiento	
	Material fungible	
	Seguros	
	Suministros	
	Gastos de gestión	
	Publicidad	
	Transporte	
	Otros	
Total Gastos		
Ingresos Previstos	Cuotas socios	
	Inscripciones	
	Publicidad	
	Subvención:	
	Diputación	
	Junta de Andalucía	
	Administración Central	
	Fondos Europeos	
	Privadas	
	Otros Ingresos	
Total Ingresos		
Diferencia Ingresos/Gastos		



6. SUBVENCIÓN SOLICITADA PARA EL PROYECTO

- Coste del Proyecto
- Coste Solicitado

Antequera, a de de 2015

Fdo.

De conformidad con lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre de Protección de Datos de Carácter Personal, le informamos que los datos facilitados se incorporarán a un fichero del que es responsable el Área de Familia, Asuntos Sociales y Salud de Ayuntamiento de Antequera con la finalidad de gestionar las solicitudes y concesiones de subvenciones. Si ha facilitado su dirección electrónica o su número de teléfono está dando su consentimiento a recibir información por estos medios relativa a proyectos y programas del Área. Así mismo, le informamos que las listas de beneficiarios podrán ser expuestas en la página web municipal, en los tablones de anuncios o donde el Área considere oportuno con el fin de informar de una forma transparente a todos los beneficiarios. Puede ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición mediante escrito, en el que se adjuntará documento identificativo, dirigido al Área de Familia, Asuntos Sociales y Salud en C/ Picadero, Plaza San Juan de Dios de Antequera



ANEXO3

ACREDITACIÓN DE LA REPRESENTACIÓN LEGAL

D/D^a.

PRESIDENTE O SECRETARIO DEL CLUB / ASOCIACIÓN

CERTIFICA:

Que D./D^a

actúa como Representante Legal de esta Asociación/Entidad para la firma y la presentación de la solicitud y documentación requerida, para la convocatoria de subvenciones del Patronato Deportivo Municipal de Antequera.

Antequera, a ____ de _____ de 20__

Fdo. _____

Vº Bº *

EL PRESIDENTE

Fdo. _____

De conformidad con lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre de Protección de Datos de Carácter Personal, le informamos que los datos facilitados se incorporarán a un fichero del que es responsable el Área de Familia, Asuntos Sociales y Salud de Ayuntamiento de Antequera con la finalidad de gestionar las solicitudes y concesiones de subvenciones. Si ha facilitado su dirección electrónica o su número de teléfono está dando su consentimiento a recibir información por estos medios relativa a proyectos y programas del Área. Así mismo, le informamos que las listas de beneficiarios podrán ser expuestas en la página web municipal, en los tabloneros de anuncios o donde el Área considere oportuno con el fin de informar de una forma transparente a todos los beneficiarios. Puede ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición mediante escrito, en el que se adjuntará documento identificativo, dirigido al Área de Familia, Asuntos Sociales y Salud en C/ Picadero, Plaza San Juan de Dios de Antequera



ANEXO 4

**ACREDITACIÓN DEL ACUERDO DEL ÓRGANO COMPETENTE
PARA SOLICITAR SUBVENCIÓN**

D/D^a

PRESIDENTE O SECRETARIO DE LA ASOCIACIÓN,

CERTIFICA:

Que la Asociación en sesión celebrada
de (órgano y fecha)
acordó la solicitud de una subvención para el proyecto:

dentro de la convocatoria de subvenciones del Patronato Deportivo Municipal de Antequera.

Antequera, a de de 20

Fdo.

Vº Bº *

EL PRESIDENTE

Fdo.

De conformidad con lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre de Protección de Datos de Carácter Personal, le informamos que los datos facilitados se incorporarán a un fichero del que es responsable el Área de Familia, Asuntos Sociales y Salud de Ayuntamiento de Antequera con la finalidad de gestionar las solicitudes y concesiones de subvenciones. Si ha facilitado su dirección electrónica o su número de teléfono está dando su consentimiento a recibir información por estos medios relativa a proyectos y programas del Área. Así mismo, le informamos que las listas de beneficiarios podrán ser expuestas en la página web municipal, en los tablones de anuncios o donde el Área considere oportuno con el fin de informar de una forma transparente a todos los beneficiarios. Puede ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición mediante escrito, en el que se adjuntará documento identificativo, dirigido al Área de Familia, Asuntos Sociales y Salud en C/ Picadero, Plaza San Juan de Dios de Antequera



ANTEQUERA
Directa al corazón



ANEXO 5

CERTIFICADO DE LA FEDERACIÓN CON DESTINO A CLUBES DEPORTIVOS

D. _____, en calidad de
Presidente / Secretario / _____ de la Federación /
Delegación _____.

CERTIFICA

Que el CLUB/DEPORTISTA _____

a) Ha realizado el pago de la Licencia Federativa de Club/Deportista para el año
_____ por importe de _____ Euros.

b) Ha realizado el pago de Inscripción Federativa en competiciones para el año
_____ para un total de _____ Equipos, por importe de _____ Euros.

c) Ha realizado el pago de _____ Licencias Federativas de Deportivas y
Técnicos para el año _____, por importe de _____ Euros.



ANTEQUERA
Directa a tu corazón



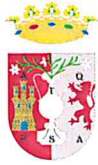
1) Ha inscrito y ha participado durante el año _____ con los siguientes equipos en Competición Oficial:

COMPETICIONES (denominación completa)	CATEGORÍA PARTICIPANTES	Nº LICENCIAS

Lo que CERTIFICO en _____, a _____ de _____ de _____.

Fdo. _____

(Sello de la Federación)



ANEXO 6

**CERTIFICADO DE NO HABER RECIBIDO, NI TENER CONCEDIDAS OTRO TIPO
DE AYUDAS PARA EL MISMO PROYECTO**

D/D^a _____,
PRESIDENTE O SECRETARIO DE LA ASOCIACIÓN

—,

CERTIFICA: (elegir una opción)

- No haber recibido ni tener solicitadas o concedidas otras ayudas o subvenciones para el mismo proyecto
- Haber recibido o solicitado las siguientes ayudas o subvenciones

Entidad	Concepto
Cuantía	

Antequera, a ___ de _____ de 20__

Fdo.

Vº Bº *
EL PRESIDENTE

Fdo. _____

De conformidad con lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre de Protección de Datos de Carácter Personal, le informamos que los datos facilitados se incorporarán a un fichero del que es responsable el Área de Familia, Asuntos Sociales y Salud de Ayuntamiento de Antequera con la finalidad de gestionar las solicitudes y concesiones de subvenciones. Si ha facilitado su dirección electrónica o su número de teléfono está dando su consentimiento a recibir información por estos medios relativa a proyectos y programas del Área. Así mismo, le informamos que las listas de beneficiarios podrán ser expuestas en la página web municipal, en los tablones de anuncios o donde el Área considere oportuno con el fin de informar de una forma transparente a todos los beneficiarios. Puede ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición mediante escrito, en el que se adjuntará documento identificativo, dirigido al Área de Familia, Asuntos Sociales y Salud en C/ Picadero, Plaza San Juan de Dios de Antequera



ANEXO 7

CERTIFICADO DE NO ESTAR INCURSO EN NINGUNA DE LAS CAUSAS DE PROHIBICIÓN PARA SER BENEFICIARIO DE SUBVENCIONES PÚBLICAS

D/D^a _____,
PRESIDENTE O SECRETARIO DE LA ASOCIACIÓN

CERTIFICA:

Que, según datos y antecedentes obrantes, ésta Asociación no se halla incurso en ninguna de las circunstancias a las que se refiere el artículo 13, apartados 2 y 3, de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones. Lo que se declara a efectos de la solicitud de subvención ante el Patronato Deportivo Municipal de Antequera para la actividad

_____.

Antequera, a ____ de _____ de 20__

Fdo. _____

V^o B^o *
EL PRESIDENTE

Fdo. _____

De conformidad con lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre de Protección de Datos de Carácter Personal, le informamos que los datos facilitados se incorporarán a un fichero del que es responsable el Área de Familia, Asuntos Sociales y Salud de Ayuntamiento de Antequera con la finalidad de gestionar las solicitudes y concesiones de subvenciones. Si ha facilitado su dirección electrónica o su número de teléfono está dando su consentimiento a recibir información por estos medios relativa a proyectos y programas del Área. Así mismo, le informamos que las listas de beneficiarios podrán ser expuestas en la página web municipal, en los tabloneros de anuncios o donde el Área considere oportuno con el fin de informar de una forma transparente a todos los beneficiarios. Puede ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición mediante escrito, en el que se adjuntará documento identificativo, dirigido al Área de Familia, Asuntos Sociales y Salud en C/ Picadero, Plaza San Juan de Dios de Antequera



ANEXO 8

**AUTORIZACIÓN DEL INTERESADO PARA RECABAR DATOS DE ESTAR AL
CORRIENTE EN EL CUMPLIMIENTO DE SUS OBLIGACIONES TRIBUTARIAS AL
OBJETO DE SOLICITAR LA CONCESIÓN DE AYUDAS O SUBVENCIONES**

A. DATOS DEL INTERESADO (solicitante de la subvención):

Apellidos y nombre o razón social	NIF / CIF

B. DATOS DEL REPRESENTANTE (en su caso):

Apellidos y nombre	NIF
Actúa en calidad de	

Al objeto de tramitar ante el Excmo. Ayuntamiento de Antequera solicitud de subvención para la finalidad _____

AUTORIZA¹ al Excmo. Ayuntamiento de Antequera para que pueda recabar en su nombre certificaciones ante:

(Marque con un "X" la opción u opciones seleccionadas)

- La Agencia Estatal de Administración Tributaria (estar al corriente de las obligaciones tributarias estatales).
- La Tesorería General de la Seguridad Social (sobre situación de deuda).

La presente autorización se otorga exclusivamente a los efectos del reconocimiento, seguimiento y control de la subvención o ayuda mencionada anteriormente y en aplicación de lo dispuesto en el artículo 95.1 k) de la Ley 58/2003, General Tributaria que permite, previa autorización del interesado, la cesión de los datos tributarios que precisen las administraciones públicas para el desarrollo de sus funciones.

En Antequera, a ____ de _____ de 20____

Fdo. _____

¹ NOTA: La autorización concedida por el firmante puede ser revocada en cualquier momento mediante escrito dirigido al Excmo. Ayuntamiento de Antequera.



COORDINACIÓN
 TERRITORIAL EN

OFICINA DE
 PRESENTACIÓN

EJEMPLAR PARA EL INTERESADO

(A) SOLICITANTE

N.I.F. APELLIDOS Y NOMBRE O RAZÓN SOCIAL

A LOS EFECTOS DE NOTIFICACIÓN DOMICILIO FISCAL OTRO DOMICILIO

TIPO VÍA	NOMBRE VÍA PÚBLICA	TIPO Nº	Nº / KM	CALIF. NUM.	BLOQ.	PORTAL	ESCAL.	PLTA./PISO	PTA./LETRA
07	08	09	10	11	12	13	14	15	16

COMPLEMENTO DOMICILIO	PROVINCIA	MUNICIPIO	LOCALIDAD	C. POSTAL
17	21	19	20	18

TELÉFONO CORREO ELECTRÓNICO

22 23

(B) REPRESENTANTE

N.I.F. APELLIDOS Y NOMBRE O RAZÓN SOCIAL

TIPO VÍA	NOMBRE VÍA PÚBLICA	TIPO Nº	Nº / KM	CALIF. NUM.	BLOQ.	PORTAL	ESCAL.	PLTA./PISO	PTA./LETRA
30	31	32	33	34	35	36	37	38	39

COMPLEMENTO DOMICILIO	PROVINCIA	MUNICIPIO	LOCALIDAD	C. POSTAL
40	44	42	43	41

TELÉFONO CORREO ELECTRÓNICO

45 46

(C) RETIRADA

Procedimiento de Retirada

En la Delegación Provincial correspondiente al domicilio del solicitante/representante.

(D) SOLICITUD

SOLICITA

Que le sea expedida CERTIFICACIÓN comprensiva de no ser deudor de la Hacienda Pública de la Comunidad Autónoma de Andalucía, a efectos de :

- Celebrar contratos con esta Comunidad Autónoma conforme el artículo 20.f) del Texto Refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas (aprobado mediante Real Decreto Legislativo 2/2000, de 16 de Junio).
- Acreditación previa al cobro de Subvenciones y Ayudas de la Comunidad Autónoma, requisito exigido por el artículo 105.e) de la Ley 5/1983, de 19 de Julio, General de la Hacienda Pública de la Comunidad Autónoma de Andalucía.
- Otras finalidades, certificando únicamente la inexistencia de deudas de naturaleza tributaria.
- Otras finalidades, certificando la inexistencia de cualquier tipo de deuda.

(E) PRESENTACIÓN

Fecha de presentación Firma del solicitante o representante legal

90 DIA MES AÑO



COORDINACIÓN
 TERRITORIAL EN

OFICINA DE
 PRESENTACIÓN

EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

(A) SOLICITANTE

N.I.F.		APELLIDOS Y NOMBRE O RAZÓN SOCIAL														
05	06															
A LOS EFECTOS DE NOTIFICACIÓN					DOMICILIO FISCAL					24 <input type="radio"/>		OTRO DOMICILIO			25 <input type="radio"/>	
TIPO VÍA	NOMBRE VÍA PÚBLICA				TIPO Nº	Nº / KM	CALIF. NUM.	BLOQ.	PORTAL	ESCAL.	PLTA./PISO	PTA./LETRA				
07	08				09	10	11	12	13	14	15	16				
COMPLEMENTO DOMICILIO			PROVINCIA	MUNICIPIO			LOCALIDAD			C. POSTAL						
17			21	19			20			18						
TELÉFONO		CORREO ELECTRÓNICO														
22		23														

(B) REPRESENTANTE

N.I.F.		APELLIDOS Y NOMBRE O RAZÓN SOCIAL										
28	29											
TIPO VÍA	NOMBRE VÍA PÚBLICA				TIPO Nº	Nº / KM	CALIF. NUM.	BLOQ.	PORTAL	ESCAL.	PLTA./PISO	PTA./LETRA
30	31				32	33	34	35	36	37	38	39
COMPLEMENTO DOMICILIO			PROVINCIA	MUNICIPIO			LOCALIDAD			C. POSTAL		
40			44	42			43			41		
TELÉFONO		CORREO ELECTRÓNICO										
45		46										

(C) RETIRADA

Procedimiento de Retirada

50 En la Delegación Provincial correspondiente al domicilio del solicitante/representante.

(D) SOLICITUD

SOLICITA

Que le sea expedida CERTIFICACIÓN comprensiva de no ser deudor de la Hacienda Pública de la Comunidad Autónoma de Andalucía, a efectos de :

- 51 Celebrar contratos con esta Comunidad Autónoma conforme el artículo 20.f) del Texto Refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas (aprobado mediante Real Decreto Legislativo 2/2000, de 16 de Junio).
- 52 Acreditación previa al cobro de Subvenciones y Ayudas de la Comunidad Autónoma, requisito exigido por el artículo 105.e) de la Ley 5/1983, de 19 de Julio, General de la Hacienda Pública de la Comunidad Autónoma de Andalucía.
- 53 Otras finalidades, certificando únicamente la inexistencia de deudas de naturaleza tributaria.
- 54 Otras finalidades, certificando la inexistencia de cualquier tipo de deuda.

(E) PRESENTACIÓN

Fecha de presentación

Firma del solicitante o representante legal

90 DIA MES AÑO

Club / Asociación:

DATOS CLUB / ASOCIACION 2.015

ANEXO 9A



TOTAL

1	DATOS DEL CLUB	<p>Año Antigüedad: <input type="text"/></p> <p>Número Actividades Año: <input type="text"/></p> <p>Documentación: <input type="text"/></p> <p>Procede Subvención: <input type="text"/></p> <p>Importe: <input type="text"/></p> <p>SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/></p> <p style="text-align: right;">euros <input type="text"/></p>	<p style="text-align: center;">Presentación Documentación:</p> <p>Representante Legal: <input type="text"/></p> <p>Estatutos y N° Registro: <input type="text"/></p> <p>Tarjeta Ident. Fiscal: <input type="text"/></p> <p>Corriente Obligaciones: <input type="text"/></p> <p>Certificado Adm. Tributaria: <input type="text"/></p> <p>Historial: <input type="text"/></p> <p>Paso S.S.: <input type="text"/></p> <p>Programa Activ.: <input type="text"/></p> <p>Presupuesto: <input type="text"/></p> <p>Otras Subvenc.: <input type="text"/></p>															
2	DEPORTE BASE	<p>EQUIPOS BASE FEDERADOS</p> <p>N° LICENCIAS: <input type="text"/></p> <p>EQUIPOS BASE SIN FEDERAR</p> <p>PRACTICANTES DEPORTE BASE <input type="text"/></p> <p style="text-align: center;">B A I C J</p>	<p style="text-align: center;">COMPETICIONES POPULARES ORGANIZADAS POR EL CLUB</p> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td style="width:5%;">1</td><td style="width:45%;"><input type="text"/></td><td style="width:50%;"></td></tr> <tr><td>2</td><td><input type="text"/></td><td></td></tr> <tr><td>3</td><td><input type="text"/></td><td style="text-align: center;">CARACTER</td></tr> <tr><td>4</td><td><input type="text"/></td><td></td></tr> <tr><td>5</td><td><input type="text"/></td><td></td></tr> </table> <p style="text-align: center;">ACTIVIDAD</p> <p style="text-align: center;">B A I C J</p>	1	<input type="text"/>		2	<input type="text"/>		3	<input type="text"/>	CARACTER	4	<input type="text"/>		5	<input type="text"/>	
1	<input type="text"/>																	
2	<input type="text"/>																	
3	<input type="text"/>	CARACTER																
4	<input type="text"/>																	
5	<input type="text"/>																	
3	DEPORTE FEDERADO	<p>EQUIPOS FEDERADOS</p> <p>N° LICENCIAS <input type="text"/></p> <p>CATEGORIA: N <input type="text"/> R <input type="text"/> P <input type="text"/></p> <p>DURACION ACTIVIDAD: <input type="text"/></p>	<p style="text-align: center;">COMPETICIONES OFICIALES FEDERADAS U HOMOLOGADAS</p> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td style="width:5%;">1</td><td style="width:45%;"><input type="text"/></td><td style="width:50%;"></td></tr> <tr><td>2</td><td><input type="text"/></td><td></td></tr> <tr><td>3</td><td><input type="text"/></td><td style="text-align: center;">CARACTER</td></tr> <tr><td>4</td><td><input type="text"/></td><td></td></tr> <tr><td>5</td><td><input type="text"/></td><td></td></tr> </table> <p style="text-align: center;">ACTIVIDAD</p>	1	<input type="text"/>		2	<input type="text"/>		3	<input type="text"/>	CARACTER	4	<input type="text"/>		5	<input type="text"/>	
1	<input type="text"/>																	
2	<input type="text"/>																	
3	<input type="text"/>	CARACTER																
4	<input type="text"/>																	
5	<input type="text"/>																	
4	SOCIOS RECURSOS HUMANOS	<p>N° SOCIOS <input type="text"/></p> <p>N° DIRECTIVOS <input type="text"/></p> <p>N° PARTICIPANTES ACTIVOS <input type="text"/></p> <p>N° COLABORADORES <input type="text"/></p> <p>OTRO PERSONAL <input type="text"/></p>	<p>N° TECNICOS/MONITORES <input type="text"/></p> <p>Nacionales <input type="text"/></p> <p>Regionales <input type="text"/></p> <p>Provinciales <input type="text"/></p> <p>Monitores <input type="text"/></p>															
5	RECURSOS PROPIOS	<p>INGRESOS <input type="text"/></p> <p>GASTOS <input type="text"/></p> <p>GENERACION RECURSOS PROPIOS <input type="text"/></p> <p style="text-align: right;">Porcentaje <input type="text"/></p>	<p>INGRESOS POR SOCIOS <input type="text"/></p> <p>INGRESOS POR PUBLICIDAD <input type="text"/></p> <p>INGRESOS POR SUBVENCIONES <input type="text"/></p> <p>INGRESOS POR ACTIVIDADES <input type="text"/></p> <p>OTROS INGRESOS <input type="text"/></p> <p style="text-align: right;">- 25% <input type="text"/></p> <p style="text-align: right;">25/50% <input type="text"/></p> <p style="text-align: right;">50/75% <input type="text"/></p> <p style="text-align: right;">75/100% <input type="text"/></p>															

Club / Asociación:

CRITERIOS DE VALORACION CLUBES / ASOCIACIONES 2.015



Ayuntamiento de Antequera

ANTEQUERA
Directiva de Asociación

ANEXO 9 B

EQUIPOS FEDERADOS

Nº LICENCIAS

CATEGORIA:

N	R	P
---	---	---

COMPETICIONES OFICIALES FEDERADAS U HOMOLOGADAS (Anexo IV)
Presentar adjunto el ANEXO IV cumplimentado por la Federación correspondiente.

ACTIVIDAD

CARACTER

DEPORTE FEDERADO

TOTAL Nº LICENCIAS

Nacionales x 10 Ptos.

Autonómicas x 5 Ptos.

USO I.D.M.

Habitual 0 Ptos.

Esporádica 25 Ptos.

Nunca 100 Ptos.

MÉRITOS OBTENIDOS

Nacionales	1º x 30/10 Ptos.	2º x 25/8 Ptos.	3º x 20/5 Ptos.	4º x 15/4 Ptos.	5º x 10/2 Ptos.	+ 5º x 5/1 Ptos.
Regionales	1º x 15/5 Ptos.	2º x 12/4 Ptos.	3º x 10/3 Ptos.	4º x 8/2 Ptos.	5º x 5/1 Ptos.	+ 5º x 2/0 Ptos.
Provinciales	1º x 8/3 Ptos.	2º x 5/2 Ptos.	3º x 4/1 Ptos.	4º x 3/0 Ptos.	5º x 2/0 Ptos.	+ 5º x 1/0 Ptos.

Los Puntos que figuren subrayados se aplicarán a **DEPORTES INDIVIDUALES**.
En los deportes **INDIVIDUALES** los Clubes deberán presentar el ranking federativo o documento similar del Club, expedido por la Federación Deportiva correspondiente para que la Comisión de Valoración determine los puntos que le corresponde.

DURACION ACTIVIDAD:

1 Día x 1 Pto.

Fin de semana x 2 Ptos.

Circuito – Liga (x) x 6 Ptos.

Liga (menos de 10 Jornadas) x 10 Ptos.

(más de 10 Jornadas)

COLABORACIÓN ACTIVIDADES P.D.M.

Nula 0 Ptos.

Escasa 10 Pto.

Acceptable 15 Ptos.

Buena 20 Ptos.

Muy buena 25 Ptos.

COLABORACIÓN

PRESENTA PROPUESTAS GALA DEPORTE (*)

SI 100 Ptos.

NO 0 Ptos.

(*) Se deberá presentar propuestas en todos los apartados para obtener la máxima puntuación.

Nº TECNICOS/MONITORES

Nacionales x 10 Ptos.

Regionales x 5 Ptos.

Provinciales x 2 Ptos.

Monitores x 1 Pto.

(c) Calendarios Ciclistas, Concursos Sociales, Programas Senderismo, etc.