

## SOLICITUD DE APLAZAMIENTO Y/O FRACCIONAMIENTO DE DEUDAS TRIBUTARIAS Y DE DERECHO PÚBLICO

1/3

A. DATOS IDENTIFICATIVOS	<b>Obligado al pago</b>				
	Apellidos y nombre o razón social del obligado al pago				NIF/CIF
	Tipo vía	Nombre de la vía		Número, escalera, piso, puerta	
	Código Postal	Municipio		Provincia	
	Dirección de correo electrónico				
	<b>Representante</b>				
	Apellidos y nombre o razón social del representante				NIF/CIF
	Tipo vía	Nombre de la vía		Número, escalera, piso, puerta	
	Código Postal	Municipio		Provincia	
	Dirección de correo electrónico				

B. DEUDA	<b>Deuda</b>					
	Nº de serie (todos los dígitos)	Concepto	Fin voluntaria	Importe del aplazamiento		
				Principal	Recargos	Total
TOTALES						

C. MOTIVOS	<b>Causas de la solicitud</b>				
	<input type="checkbox"/> Cargas o gastos importantes sobrevenidos e inesperados que impiden hacer frente al pago de la deuda en su plazo <input type="checkbox"/> Falta de ingresos con los que hacer frente al pago de la deuda en plazo <input type="checkbox"/> Otras (especificar):				
(El detalle de las causas y su explicación debe realizarse en la Declaración Responsable incorporada al Anexo I de esta solicitud)					

D. CONDICIONES	<b>Elección de figura (indicar)</b>				
	(marcar con una x si se opta por el aplazamiento o por el fraccionamiento de deuda)				
	<input type="checkbox"/> Aplazamiento de deuda (un único pago al vencimiento)		<input type="checkbox"/> Fraccionamiento de deuda (varios pagos a sus vencimientos)		
		Meses aplaz.	Fecha pago	Nº fracciones	Fecha 1 pago
Los vencimientos deberán coincidir con los días 5 o 20, según la fecha de fin del periodo voluntario de pago de la deuda					

E. GARANTIA I	<b>Aval o seguro de caución</b>				
	(Marcar con una cruz la garantía elegida)				
	<input type="checkbox"/> Aval de entidad de crédito o sociedad de garantía recíproca		<input type="checkbox"/> Compromiso firme de aval por parte del avalista		
	<input type="checkbox"/> Certificado de seguro de caución		<input type="checkbox"/> Compromiso firme de certificado de seguro de caución		
Nombre de la entidad que avala o asegura o emite el compromiso de aval o seguro de caución :					

A N T	<b>Garantía distinta de aval</b>
-------------	----------------------------------

**SOLICITUD DE APLAZAMIENTO Y/O FRACCIONAMIENTO DE DEUDAS TRIBUTARIAS Y DE DERECHO PÚBLICO**

<input type="checkbox"/> Depósito en efectivo a favor del Ayuntamiento <input type="checkbox"/> Hipoteca inmobiliaria <input type="checkbox"/> Fianza personal y solidaria de dos fiadores <input type="checkbox"/> Pignoración de valores de deuda pública.	<input type="checkbox"/> Otras (especificar):  <input type="checkbox"/> Solicita dispensa de garantía por concurrir requisitos exigidos
---	---

<b>G. DOMICILIACION</b>	<b>Datos domiciliación</b>																							
	Nombre del banco o Caja	Domicilio de la oficina bancaria																						
	Nº de cuenta (20 dígitos)	Nombre y apellidos del titular de la cuenta (si es distinto del solicitante)																						
	<table border="1" style="width:100%; height: 15px; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width:2.5%;"> </td><td style="width:2.5%;"> </td><td style="width:2.5%;"> </td><td style="width:2.5%;"> </td><td style="width:2.5%;"> </td><td style="width:2.5%;"> </td><td style="width:2.5%;"> </td><td style="width:2.5%;"> </td><td style="width:2.5%;"> </td><td style="width:2.5%;"> </td><td style="width:2.5%;"> </td><td style="width:2.5%;"> </td><td style="width:2.5%;"> </td><td style="width:2.5%;"> </td><td style="width:2.5%;"> </td><td style="width:2.5%;"> </td><td style="width:2.5%;"> </td><td style="width:2.5%;"> </td><td style="width:2.5%;"> </td><td style="width:2.5%;"> </td><td style="width:2.5%;"> </td><td style="width:2.5%;"> </td> </tr> </table>																							
Firma del titular (si es distinto del solicitante) autorizando la domiciliación bancaria																								

<b>H. FIRMA</b>	<b>Firma del solicitante</b>
	Lugar, fecha y firma del solicitante

<b>PROTECCION DE DATOS</b>	<b>Protección de datos</b>
	<p>Protección de datos: En cumplimiento del Reglamento General de Protección de Datos (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 y de la Ley Orgánica 3/2018 de 5 de diciembre de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales le informamos que los datos por Vd. proporcionados serán objeto de tratamiento por parte del Excelentísimo Ayuntamiento de Antequera, con CIF P-2901500-E y domicilio en Calle Infante don Fernando, 70, Antequera, provincia de Málaga, con la finalidad de gestionar su solicitud.</p> <p>Los datos de contacto del Delegado de Protección de Datos son: dpo@antequera.es</p> <p>La base legal para el tratamiento de sus datos es el consentimiento por usted prestado y el cumplimiento de una obligación legal.</p> <p>Sus datos se conservarán durante los años necesarios para cumplir con las obligaciones legales. Los datos no se cederán a terceros salvo en los casos en que exista una obligación legal.</p> <p>Usted tiene derecho a obtener confirmación sobre si en el Excelentísimo Ayuntamiento de Antequera estamos tratando sus datos personales y por tanto tiene derecho a ejercer sus derechos de acceso, rectificación, limitación del tratamiento, portabilidad, oposición al tratamiento y supresión de sus datos mediante escrito dirigido a la dirección postal arriba mencionada o electrónica dpo@antequera.es adjuntado copia del DNI en ambos casos, así como el derecho a presentar una reclamación ante la Autoridad de Control (aepd.es)."</p>

**ANEXO 1. DECLARACIÓN RESPONSABLE EXPLICATIVA DE LOS MOTIVOS POR LOS QUE NO PUEDE HACERSE FRENTE AL PAGO DE LA DEUDA.**

<b>DECLARACION RESPONSABLE DE LOS MOTIVOS DE APLAZAMIENTO/FRACCIONAMIENTO</b>	<b>Explicación de los motivos</b>
	<p>Yo, _____ <b>DECLARO responsablemente</b> que en el momento actual resulta imposible hacer frente al pago de la/s deuda/s cuyo aplazamiento y/o fraccionamiento se solicita, debido a la existencia de una situación de iliquidez temporal producida por las causas que se citan en el apartado C de esta solicitud y que a continuación se desglosan con indicación expresa de las cargas o gastos, identificación de los ingresos que disminuyen o enumeración de otros motivos y su relación directa con el impago de la deuda :</p> <p>1º.- Enumeración de las mayores y/o menores ingresos u otros motivos alegados</p> <p>2º- Explicación de por qué impide el pago de la deuda en el momento actual</p> <p>Así mismo hago constar que la situación de iliquidez tiene carácter transitorio y que a la finalización del plazo concedido es previsible poder atender el pago de la deuda aplazada o fraccionada</p>

<b>FIRMA</b>	<b>Firma del solicitante</b>
	Lugar, fecha y firma del solicitante

<b>PROTECCION DE DATOS</b>	<b>Protección de datos</b>
	<p>Protección de datos: En cumplimiento del Reglamento General de Protección de Datos (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 y de la Ley Orgánica 3/2018 de 5 de diciembre de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales le informamos que los datos por Vd. proporcionados serán objeto de tratamiento por parte del Excelentísimo Ayuntamiento de Antequera, con CIF P-2901500-E y domicilio en Calle Infante don Fernando, 70, Antequera, provincia de Málaga, con la finalidad de gestionar su solicitud.</p> <p>Los datos de contacto del Delegado de Protección de Datos son: dpo@antequera.es</p> <p>La base legal para el tratamiento de sus datos es el consentimiento por usted prestado y el cumplimiento de una obligación legal.</p> <p>Sus datos se conservarán durante los años necesarios para cumplir con las obligaciones legales. Los datos no se cederán a terceros salvo en los casos en que exista una obligación legal.</p> <p>Usted tiene derecho a obtener confirmación sobre si en el Excelentísimo Ayuntamiento de Antequera estamos tratando sus datos personales y por tanto tiene derecho a ejercer sus derechos de acceso, rectificación, limitación del tratamiento, portabilidad, oposición al tratamiento y supresión de sus datos mediante escrito dirigido a la dirección postal arriba mencionada o electrónica dpo@antequera.es adjuntado copia del DNI en ambos casos, así como el derecho a presentar una reclamación ante la Autoridad de Control (aepd.es)."</p>