

ACTIVIDADES

**DECLARACIÓN RESPONSABLE RELATIVA AL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS
HIGIÉNICO SANITARIOS PARA ESPECTÁCULOS PÚBLICOS/ACTIVIDADES RECREATIVAS**

DECLARANTE	
D.N.I. / N.I.F. / N.I.E.	Nombre o Razón Social

REPRESENTANTE	
D.N.I. / N.I.F. / N.I.E.	Nombre o Razón Social

OPCIONES DE NOTIFICACIÓN (X)

Para los casos que no estén obligados a comunicarse electrónicamente a la administración

SELECCIONE EL MEDIO POR EL QUE DESEA SER NOTIFICADO

☐ Al correo Electrónico facilitado ☐ Por Correo Postal dirección de notificación facilitada

Correo electrónico:		Teléfono:				
C. Postal:	Municipio:	Provincia:				
Nombre de la vía:	Nº	Portal	Escal	Planta	Puerta	

DATOS DE ESTABLECIMIENTO/ACTIVIDAD (ocasional, extraordinaria.../fijo, eventual...):					
Dirección:					
Actividad:					
Periodo:					

A los efectos previstos en la Ley 25/2009, de 22 de diciembre, de modificación de diversas leyes para su adaptación a la Ley sobre el libre acceso a las actividades de servicios y su ejercicio y en el Decreto 622/2019 de 27 de diciembre, de administración electrónica, simplificación de procedimientos y racionalización organizativa de la Junta de Andalucía.

La persona abajo firmante, DECLARA bajo su responsabilidad que:

- Conoce y garantiza los requisitos para la adecuación de las condiciones higiénicas-sanitarias establecidas en la normativa vigente para el desarrollo de la actividad. En especial en lo referente:
 - Mantenimiento del correcto estado de limpieza y desinfección del establecimiento o instalación donde se desarrolla la actividad.
 - Aplicación de buenas prácticas de higiene y manipulación de los alimentos.
 - Que dispone de elementos frigoríficos que garantizan el mantenimiento de una adecuada temperatura de conservación de los alimentos.

- Se compromete a la utilización de materias primas y alimentos adquiridos en establecimientos con autorización sanitaria.
- A fin de poder acreditar el origen de los alimentos dispone de documentos justificados de compra, como albaranes y/o facturas, que, a efectos de asegurar la trazabilidad, se conservarán durante un periodo de tiempo nunca inferior a tres meses.
- Dispone de la documentación que acredita la formación de manipuladores de todas las personas que tengan contacto con los alimentos o bebidas.
- Se compromete a mantener el cumplimiento de la normativa en el tiempo durante el se desarrolle la actividad solicitada.
- Todos los datos declarados son ciertos.

Antequera, a ____ de _____ de 20__.

Fdo.: D./Dña.: _____.

La presente Declaración Responsable habrá de ser presentada con una antelación mínima de **dos días hábiles** con respecto al inicio de la actividad.

NOTA: En caso de no estar firmado electrónicamente el documento, por no ser obligatoria su presentación telemática en registro electrónico, deberá aportarse fotocopia del DNI/NIE no caducado del firmante. Si el firmante actúa como representante, deberá acreditar la representación.

(*)**PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES:** En cumplimiento del Reglamento General de Protección de Datos (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 y de la Ley Orgánica 3/2018 de 5 de diciembre de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales le informamos que los datos por Vd. proporcionados serán objeto de tratamiento por parte del Excelentísimo Ayuntamiento de Antequera, con CIF P-2901500-E y domicilio en Calle Infante don Fernando, 70, Antequera, provincia de Málaga, con la finalidad de gestionar su solicitud. Los datos de contacto del delegado de Protección de Datos son: dpo@antequera.es. La base legal para el tratamiento de sus datos es el consentimiento por usted prestado y en cumplimiento de una obligación legal. Sus datos se conservarán durante los años necesarios para cumplir con las obligaciones legales. Los datos no se cederán a terceros salvo en los casos en que exista una obligación legal. Usted tiene derecho a obtener confirmación sobre si en el Excelentísimo Ayuntamiento de Antequera estamos tratando sus datos personales y por tanto tiene derecho a ejercer sus derechos de acceso, rectificación, limitación del tratamiento, portabilidad, oposición al tratamiento y supresión de sus datos mediante escrito dirigido a la dirección postal arriba mencionada o electrónica dpo@antequera.es adjuntado copia del DNI en ambos casos, así como el derecho a presentar una reclamación ante la Autoridad de Control (aepd.es)."

SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE ANTEQUERA. -