



Ayuntamiento  
de Antequera

## COMUNICACIÓN PRÓRROGA DE LOS PLAZOS

Expediente N°: \_\_\_\_\_

Sello Reg. Entrada

### Interesado

D.N.I. / C.I.F. / N.I.E.	Nombre o Razón Social	Apellido 1	Apellido 2
--------------------------	-----------------------	------------	------------

### Representante

D.N.I. / C.I.F. / N.I.E.	Nombre o Razón Social	Apellido 1	Apellido 2
--------------------------	-----------------------	------------	------------

### Opciones de notificación

Seleccione el medio por el que desea ser notificado

Sede Electrónica del Ayuntamiento

Dirección postal

Correo electrónico para avisos

Teléfono móvil para avisos

Tipo de vía	Nombre de la vía	Nº	Bis	Portal	Escal.	Planta	Pta.	Km.
Código postal	Municipio	Provincia			País			

### Datos del expediente del que se realiza la comunicación

Tipo de vía	Nombre de la vía	Nº	Bis	Portal	Escal.	Planta	Pta.	Km.
Referencia catastral		Polígono y Parcela (en suelo no urbanizable)						
Fecha de expedición	Nº Licencia	Plazo de inicio* de las obras	Plazo de interrupción de las obras		Plazo de ejecución* de las obras			
¿Las obras se han INICIADO? <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No		¿Las obras se han interrumpido? <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No		Indicar nº de meses de la interrupción..... meses (No puede superar el plazo de interrupción permitido en la licencia)				
Fecha presentación <input type="checkbox"/> Declaración Responsable <input type="checkbox"/> Licencia Obra			Plazo de ejecución de las obras					

Si la licencia no fija plazo se entenderá otorgada por un plazo de 1 año para su inicio y 3 años para su ejecución(Artículo 23.2 OMLU)

Antequera, a \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_  
(Interesado o representante legal)

Fdo: \_\_\_\_\_



Ayuntamiento  
de Antequera

## COMUNICACIÓN PRÓRROGA DE LOS PLAZOS

### Comunicación Prórroga de los plazos

**COMUNICO**, a la Gerencia Municipal de Urbanismo, Obras e Infraestructuras del Excmo. Ayuntamiento de Antequera, la **PRÓRROGA de los plazos, que a continuación indico, respecto de los actos, obras y/o instalaciones amparadas en la licencia o declaración responsable indicadas en el presente formulario**, todo ello de conformidad con el dispuesto en el artículo 22 del Decreto 60/2010, de 16 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento de Disciplina Urbanística de la Comunidad Autónoma de Andalucía, y los artículos 24, 48 y 50 de la OMLU:

#### Licencia de obras

Prórroga del plazo de inicio

Prórroga del plazo de ejecución

Plazo prórroga inicio (No superior al indicado en la licencia\*)

Plazo prórroga ejecución (No superior al indicado en la licencia\*)

#### Declaración responsable

Prórroga de la vigencia

#### Licencia de parcelación o su declaración de innecesariedad

Prórroga o revalidación

Plazo prórroga vigencia DR (No superior a 6 meses – Art. 47 OMLU)

Plazo prórroga o revalidación (No superior al indicado en la licencia)

#### Instalaciones

Prórroga del plazo de inicio

Prórroga del plazo de ejecución o permanencia de la instalación

Plazo prórroga inicio (No superior al indicado en la licencia)

Plazo prórroga ejecución o permanencia (No superior al indicado en la licencia)

### Comunicación Prórroga de los plazos

Asimismo, **COMUNICO BAJO MI RESPONSABILIDAD**,

**PRIMERO.** Que la prórroga **SÓLO** podrá ser comunicada una vez y, como máximo, por el mismo tiempo que se estableció en la licencia o declaración responsable de referencia.

**SEGUNDO.** Que la licencia urbanística, que se prórroga está en vigor, según los plazos establecidos en el artículo 23 de la OMLU.

**TERCERO.** Que la declaración responsable, que se prórroga está en vigor, según los plazos establecidos en el 47 de la OMLU.

**CUARTO.** Que la licencia urbanística o declaración responsable para la que comunico la prórroga cumple con la Ordenación Urbanística vigente.

**QUINTO.** Que he abonado las tasas en concepto de prórroga, conforme a la Ordenanza Fiscal.

**SEXTO.** Que reconozco saber que la no presentación de la documentación exigida por la administración (tanto en el presente formulario como con posterioridad) o **la inexactitud, falsedad u omisión, en cualquier dato**, manifestación o documento que se acompañe o incorpore a la presente Comunicación determinará la imposibilidad de continuar con el ejercicio del derecho, todo ello sin perjuicio de las responsabilidades penales, civiles o administrativas en que pudiera incurrir, y de la imposición de las correspondientes sanciones previa instrucción del oportuno expediente, todo ello de conformidad en el art. 69 de la Ley 39/2015 de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

**SÉPTIMO.** Aporto la siguiente documentación:

Certificado de la dirección técnica relativo al estado de ejecución de las obras y/o instalaciones.

### Documentación

– Certificado de la dirección técnica relativo al estado de ejecución de las obras y/o instalaciones. (Se exige para OBRA MAYOR)

No autorizo al Ayuntamiento de Antequera a recabar electrónicamente la documentación o información requerida en el ámbito de esta solicitud a través de sus redes corporativas o mediante consulta a las plataformas de intermediación de datos para lo que como interesado aportaré dicha documentación.

### AVISO INFORMATIVO LICENCIAS URBANÍSTICAS

Responsable: Ayuntamiento de Antequera, obras e infraestructuras. Tratamiento: Licencias Urbanísticas. Finalidad: tramitación de la solicitud de Licencias Urbanísticas. Derechos: Acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos como se explica en la información adicional.

Antequera, a \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_  
(Interesado o representante legal)

Fdo: \_\_\_\_\_



Ayuntamiento  
de Antequera

## DECLARACIÓN RESPONSABLE DE CONOCIMIENTO DE LA DOCUMENTACIÓN EXIGIBLE EN LA COMUNICACIÓN DE PRÓRROGA

### Declaración responsable

Asimismo, yo en calidad de

- Solicitante de la licencia/DR  
 Representante del solicitante de la licencia/DR

Con los datos indicados en el presente formulario, declaro bajo mi responsabilidad:

1. Que me he informado, sobre el carácter preceptivo de los documentos, que a continuación se detallan, siendo conocedor de que, **la inexactitud, falsedad u omisión, en cualquier dato**, manifestación o documento que se acompañe o incorpore al presente formulario determinará que la GMU considere como no presentada la presente comunicación de prórroga.
2. Que los documentos, que indico como **NO** necesarios, **NO** se adjuntan al presente formulario, al no ser preceptivos por la normativa urbanística y sectorial vigente.
3. Que los documentos que a continuación indico como **NECESARIOS o que se deben aportar de acuerdo con la OMLU**, y que **NO** adjunto al presente formulario, soy conocedor que debo aportarlos en el **plazo de 15 días, para poder considerar comunicada la prórroga del plazo de la licencia o declaración responsable de referencia**.
4. Que reconozco saber que, **pasado el plazo de 15 días** si no he presentado los documentos que debo adjuntar, conforme al punto 3º, o no he subsanado las deficiencias a que hace referencia el punto 1º de mi declaración, la GMU **CONSIDERARÁ LA PRESENTE COMUNICACIÓN COMO NO VALIDA, lo cual determinará la imposibilidad de entender prorrogado el plazo de inicio, ejecución o permanencia de las obras o instalaciones, ni revalidada, en su caso, la licencia de parcelación o declaración de innecesariedad de referencia, de conformidad con el artículo 56.2 de la OMLU.**

### Autoliquidación

- ¿He abonado de las tasas de licencia de conformidad con la Ordenanza Fiscal?

Sí  No

### Representación

- ¿Es necesaria acreditar la representación legal del interesado? (Cuando no coincida con el representante de la licencia/DR)  
- Aporto documentación acreditativa de la representación

Sí  No  
 Sí  No

Antequera, a \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_  
(Interesado o representante legal)

Fdo: \_\_\_\_\_